ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HẢI LĂNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 294/QĐ-UBND	*Hải Lăng, ngày 27 tháng 3 năm 2014*

VĂN PHÒNG ĐIỀU PHỐI CTMTQG XÂY DỰNG NTM TỈNH QUẢNG TRỊ
VĂN ĐẾN Số: 51
Ngày: 7/4/2014
Chuyển:
TH, WS, Lưu

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới huyện Hải Lăng

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HẢI LĂNG

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Quyết định số 800/QĐ-TTg ngày 04/6/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2010-2020;

Căn cứ Quyết định số 19/2013/QĐ-UBND ngày 15/7/2013 của UBND tỉnh về ban hành Quy định thẩm quyền quyết định tổ chức bộ máy, biên chế, tuyển dụng và quản lý công chức, viên chức trong cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, công ty TNHH một thành viên do UBND tỉnh làm chủ sở hữu.

Căn cứ Kết luận số 103-KL/HU ngày 20/02/2014 về một số vấn đề trong chỉ đạo xây dựng nông thôn mới và Quyết định số 1590-QĐ/HU ngày 28/02/2014 về việc thành lập Ban chỉ đạo xây dựng nông thôn mới huyện của Ban Thường vụ Huyện ủy Hải Lăng;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới huyện Hải Lăng kể từ ngày 01/4/2014 (sau đây gọi tắt là Văn phòng Điều phối). Văn phòng Điều phối đặt tại trụ sở UBND huyện.

Điều 2. Văn phòng Điều phối có nhiệm vụ giúp Ban chỉ đạo xây dựng nông thôn mới huyện (sau đây gọi tắt là BCĐ huyện) và UBND huyện:

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của BCĐ huyện và UBND huyện; chuẩn bị nội dung, chương trình hội nghị, hội thảo và các báo cáo theo yêu cầu của BCĐ huyện và UBND huyện.

2. Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn và phối hợp kiểm tra, giám sát các cơ quan, đơn vị và các xã trong thực hiện nhiệm vụ xây dựng nông thôn mới.

3. Nghiên cứu, đề xuất cơ chế, chính sách và cơ chế phối hợp hoạt động để thực hiện có hiệu quả Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện.

4. Hướng dẫn, đôn đốc các ban ngành, đoàn thể, BCĐ và UBND các xã lập và gửi các kế hoạch, báo cáo, cung cấp số liệu theo yêu cầu của BCĐ huyện và UBND huyện.

5. Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện và kiến nghị những vấn đề mới phát sinh.

6. Phối hợp các Tổ chỉ đạo xã xây dựng nông thôn mới trong cung cấp số liệu, tài liệu và tổng hợp tình hình hàng tháng, 6 tháng, năm của các Tổ chỉ đạo báo cáo Thường trực BCĐ huyện.

7. Lập nhu cầu kinh phí phục vụ hoạt động của BCĐ huyện, Văn phòng Điều phối trình UBND huyện phê duyệt và thực hiện.

8. Bảo quản, lưu trữ hồ sơ, tài liệu của Ban chỉ đạo huyện, đồ án quy hoạch, đề án xây dựng NTM của các xã, hồ sơ tài liệu của Văn phòng Điều phối theo quy định của pháp luật.

9. Quản lý kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện, trang thiết bị của Văn phòng Điều phối theo quy định của pháp luật.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban chỉ đạo và Chủ tịch UBND huyện giao.

Điều 3: Tổ chức bộ máy và nhân sự Văn phòng Điều phối.

1. Chánh Văn phòng là Phó Chủ tịch UBND huyện phụ trách nông nghiệp.
2. Phó Chánh Văn phòng là Trưởng phòng Nông nghiệp & PTNT huyện.
3. Cán bộ chuyên trách: Từ 2 - 3 người.
4. Cán bộ điều động có thời hạn: Cán bộ trong biên chế thuộc các phòng, ban, cơ quan, đơn vị.

Điều 4: Văn phòng điều phối sử dụng con dấu UBND huyện khi Chánh Văn phòng ký, sử dụng con dấu phòng Nông nghiệp & PTNT khi Phó Chánh Văn phòng ký; Quy chế hoạt động của Văn phòng Điều phối do UBND huyện phê duyệt. Kinh phí hoạt động của Văn phòng Điều phối bố trí trong kế hoạch ngân sách nhà nước cấp qua phòng Nông nghiệp & PTNT huyện. Các thành viên kiêm nhiệm và cán bộ điều động có thời hạn hưởng lương và phụ cấp tại đơn vị được biên chế, các thành viên chuyên trách tạm thời hưởng lương và các khoản phụ cấp tại đơn vị trước khi điều động.

Điều 5: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký;

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 5;
- Thường trực Huyện ủy;
- VP điều phối tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Thành viên BCĐ XD NTM huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- VPĐP XDNTM huyện;
- BCĐ, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Vinh